2024/05/15

අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛ 01/2024

මගේ අංකය : SP/Edumin/Ad/18/25
දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
දක්ෂිණපාය,
ලබුදූව.
2024.04.10

පරිපාලන නිලධාරී
ආණ්ඩුකාර ලේකම් වෙනුවට
ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලය
දකුණු පළාත.

සියළුම කලාප අධ්‍යක්ෂ වරුන්,

<u>දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ සේවයේ නියුතු අනධ්‍යයන සේවක සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු - 2024</u>

දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ සේවයේ නියුතු අනධ්‍යයන සේවක සේවයේ 2024 වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළවේ.

1. දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තු සේවයට අයත් පහත සඳහන් තනතුරුවල වාර්ෂික ස්ථාන මාරු 2024 ජූලි මස 15 වැනි දින සිට බල පැවැත්වෙන සේ ක්‍රියාත්මක කළ යුතු අතර, එහිදී සේවකයින්ට මෙන්ම රාජ්‍ය සේවයටද ඇතිවන අපහසුතා මඟ හැරවීම පිණිස පහත සඳහන් ආකාරයට ස්ථාන මාරු පිළිබඳ ක්‍රියා මාර්ග අනුගමනය කිරීමට සැළකිලිමත් විය යුතුය.

2. දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම් පත්වීම් බලධරයා වන පහත සඳහන් තනතුරුවල සේවයේ නියුක්ත සේවකයින් මෙම ස්ථාන මාරු චක්‍රලේඛයට යටත් වේ.
   - 2.1. පාසල් කම්කරු
   - 2.2. පාසල් මුරකරු
   - 2.3. රසායනාගාර සේවක
   - 2.4. පුස්තකාල සේවක
   - 2.5. පාසල් කාර්ය සහායක

3. ස්ථාන මාරු සඳහා සේවකයන්ගේ සුදුසුකම් ආදිය ගැන තීරණ ගැනීමේදී පහත සඳහන් ප්‍රතිපත්ති පොදුවේ උපයෝගී කර ගනී.

3.1. 2024 ජූලි 30 දින වන විට :-

(අ) කිසියම් සේවා ස්ථානයක අවුරුදු 05ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සේවකයෙන් ස්ථාන මාරුවීම් ඉල්ලා සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලබයි. ඒ අනුව එම නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු නියෝග ලැබීම අනිවාර්ය නොවන නමුත් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වේ.

(ආ) අදාළ සේවා කාලය සැලකීමේ දී නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම මත ලබා ගෙන ඇති අනුයුක්ත සේවා කාලයන් වැටුප් රහිතව විදේශගතව සිටි කාලයන් සලකා බලනු නොලැබේ.

3.2. 3.1 (අ) ඡේදය යටතට ගැනෙන නිලධාරියෙකු වෙනත් ස්ථානයකට මාරු වීමට ඉල්ලා ඇති විටෙක එම ඉල්ලීම ඉටු කිරීම සඳහා 3.1 (ආ) ඡේදයේ අවශ්‍යතා සපුරා ඇති හා අයදුම්කොට ඇති ඒකකයේ වැඩිම සේවා කාලයක් සහිත සේවකයා ඉන් පිටතට මාරු කරනු ඇත.

3.3. (අ) සේවා කාලය ගණනය කිරීමේදී එක් කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන කාර්යාලයකට අයත් ආයතන තුල අඛණ්ඩ හෝ ඛණ්ඩ කළ සේවා කාලවල එකතුව මුළු සේවා කාලයක් ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.

(ආ) සුවිශේෂී හේතු ඇති විට කිසියම් සේවා ස්ථානයක වසර දෙකක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරීන්ට ද ස්ථාන මාරු අයදුම් කිරීමට හැකියාව ඇත.

3.4. භාර්යාව හා ස්වාමි පුරුෂයා යන දෙදෙනාම රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අය නම් එම දෙදෙනාටම ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම අනුව එකම ප්‍රදේශයක සේවය කරන්නට ඉඩ ලබා දීමට මාරු මණ්ඩලය සෑම උත්සහායක්ම දරනු ඇත.

3.5. වයස අවු.55ක් ඉක්මවූ සේවකයන් දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටතට මාරු නොකළ යුතු වුවත් දිස්ත්‍රික්කය ඇතුළත ස්ථාන මාරු කිරීම් වලට යටත් වන්නේය. එහෙත් සේවකයාගේ ඉල්ලීම හෝ වෙනත් විශේෂිත කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටතට මාරු කිරීමට සලකා බලනු ඇත.

3.6. යම් සේවා ස්ථානයක ස්ථාන මාරු වීම ලැබීමට සුදුසුකම් ලබන බහුතරයක් සිටී නම්, එම සේවා ස්ථානයේ කාර්යයන්ට හානියක් නොවන පරිදි ස්ථාන මාරු වීම් සිදු කිරීම සඳහා ස්ථාන මාරු කමිටු හැකි සෑම ආකාරයකින්ම ක්‍රියාකරනු ඇත.

3.7. අදාළ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු කමිටු සහ සමාලෝචන කමිටු සඳහා කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවෙහි ලියාපදිංචි වී ඇති හා 2022 හා 2023 වර්ෂයන් සඳහා කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවෙහි ලියාපදිංචිය යාවත්කාලීන කරන ලද, පිළිගත් වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයන් සඳහා කැඳවීම සිදු කරනු ලැබේ. 2023.04.25 දිනට ඉහත 02 යටතට ගැනෙන සේවාවන්ට අයත් දකුණු පළාතේ අවම වශයෙන් 15%ක නියෝජනයක් සහිත වෘත්තීය සමිති පමණක් වාර්ෂික ස්ථාන මාරු මණ්ඩලයට සහභාගී කරවා ගනු ඇත.

3.8. දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම් විසින් පිළිගත් ප්‍රස්තුත සේවයේ වෘත්තීය සමිතියක, එම සංගමයේ සභාපති / ලේකම් / භාණ්ඩාගාරික හා මධ්‍ය විධායක මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් මාරු කරන්නේ නම් අදාළ වෘත්තීය සංගමයේ ලේකම්ගේ නිර්දේශය සැලකිල්ලට ගත යුතු වේ. මෙම අනුග්‍රහය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන සියලුම වෘත්තීය සමිති එම අනුග්‍රහය ලබා දිය යුතු තම වෘත්තීය සමිති නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර ආයතන සංග්‍රහයේ XXV පරිච්ඡේදයේ 7:5 වගන්තියේ ප්‍රකාර අදාළ මාරුවීම් බලධාරියා වෙත මාරුවීම් මණ්ඩල කටයුතු ආරම්භ කිරීමට පෙර ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. ඉතා ප්‍රියමනාප සේවා ස්ථානවල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා මෙම අනුග්‍රහය අදාළ නොවේ.

3.9. ඉහත 3.1 (අ) හි සඳහන් පරිදි කිසියම් සේවා ස්ථානයක වසර 5ක සේවා කාලයක් සපුරා ඇති නිලධාරීන් ඇමුණුම අංක 01 හි ඇතුළත් අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර ආයතන ප්‍රධානියාගේ හා කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකගේ නිර්දේශය හා නිල මුද්‍රාව සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය. උක්ත අයදුම් පත්‍රයෙහි 20 යටතේ සඳහන් කළයුතු අපේක්ෂිත සේවා ස්ථාන, ස්ථාන මාරු ඉල්ලුම් කරනු ලබන සේවකයින්ගේ මනාපයට අනුව වන බවට ඔහු/ඇය විසින්ම 22 වන නිරූපණයේ ඇත්සන යොදා තිබිය යුතුය. ඉහත උපදෙස් දී ඇති පරිදි, <u>අදාළ සියළුම ලේඛන නිවැරදිව හා නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ වගකීමකි.</u>

3.10. සෑම සේවකයෙක් පිළිබඳවම නිවැරදි හා සම්පූර්ණ තොරතුරු සැපයීමට ආයතන ප්‍රධානීන් / කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් වගබලා ගත යුතුය. සාවද්‍ය, අසම්පූර්ණ තොරතුරු ඇති බව හෙළිවුවහොත් ඒ පිළිබඳව අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් / කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා එම ලැයිස්තු සකස් කළ හා පරීක්ෂා කළ නිලධාරීන් වගකීමට බැඳී සිටින අතර ඔවුන් විනයානුකූල කටයුතුවලට ද යටත් වේ.

3.11. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු මණ්ඩලය සඳහා සහභාගී වන සියලුම නිලධාරීන් හා වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයන් විසින් රහස්‍යභාවය සුරකින බවට ලිඛිත ප්‍රකාශයන් ලබා දිය යුතු අතර, රහස්‍ය භාවය සුරැකීමට කටයුතු නොකරන නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූල පියවර ගත හැකිය.

3.12. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු කමිටු තීරණ ලබා ගැනීමේ දී, ස්ථාන මාරු විෂය නිලධාරීන්ගේ ගොනුගත කරුණු විමසා බැලීමේ හැකියාව අදාළ ස්ථානමාරු කමිටුවේ සභාපති හට පවතී.

3.13. පහත තනතුරුවලින් සැදුම්ලත් ස්ථානමාරු කමිටුවක් පත්කිරීමට පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම් විසින් කටයුතු කරනු ඇත.

- ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (සභාපති)
- සහකාර ලේකම් (පාලන)
- අතිරේක පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ (පාලන)
- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පාලන) - කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල
- සුදුසුකම් ලත් වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයන් එක් අයෙකු බැගින්

4. අභියාචනා මණ්ඩලය

4.1. ස්ථාන මාරු නියෝගයන්ට විරුද්ධව කෙරෙන අභියාචනා සලකා බැලීම සඳහා අභියාචනා සමාලෝචන කමිටු විසින් පහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳ පරීක්ෂා කර තීරණ ගනු ඇත.

- මාරුවීම් ප්‍රතිපත්තියට අනුකූල නොවන පරිදි කරන ලද මාරුවීම්.
- ස්ථාන මාරුවීම් අයදුම් කරන ලද දිනයෙන් පසුව සේවකයින්ට සිදු වූ හදිසි විපත්, කරදර, අසනීප වැනි සානුකම්පිත තත්ත්වයන් සම්බන්ධයෙන් පිළිගත හැකි නිර්දේශ ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ඒවා පිළිබඳව.
- වාර්ෂික ස්ථාන මාරු සඳහා නම් කළ නිලධාරියෙකු තව දුරටත් එම ආයතනයේ රඳවා ගැනීමට ස්ථානමාරු ලාභියාගේ ද එකඟතාවය සහිතව සිදු කරන හේතු සහගත නිර්දේශ.

4.2. ස්ථාන මාරු අභියාචනා සලකා බැලීම සඳහා පහත නිලධාරීන්ගෙන් සැදුම්ලත් කමිටුවක් මගින් සිදු කරනු ලබයි.

- ලේකම් (සභාපති)
- සහකාර ලේකම්(පාලන)
- පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
- කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්
- පරිපාලන නිලධාරි - අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
- සුදුසුකම් ලත් වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයන් එක් අයෙකු බැගින් නිරීක්ෂණයේ මට්ටමින් සහභාගී විය හැකිය.

5. 2024 අප්‍රේල් 08 දිනයත් <u>2024 ජූලි 30 වන දිනයත් අතර කාලයේ දී පාසල් අනධ්‍යයන සේවක සේවයට අදාළ සුහද ස්ථාන මාරුවීම් ඇතුළු අනෙකුත් ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාර නොගත යුතුය.</u>

6. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියෝගයන් ලැබූ සියලු ම සේවකයින්, නියමිත දිනයේ නව රාජකාරි ස්ථානය වෙත සේවය සඳහා වාර්තා කිරීමට බැඳී ඇත.

7. <u>මාරු මණ්ඩල මගින් ස්ථාන මාරුවීම් ලබා දී ඇති සේවකයින් [illegible] නොක් රඳවා නොගෙන නියමිත දින නව සේවා ස්ථානයේ රාජකාරි [illegible] හැකි වන සේ මුදා හැරීමට සෑම ආයතන ප්‍රධානියෙකු ම කටයුතු කළ යුතුය.</u>

8. ස්ථාන මාරුවීම් අනුව අනුප්‍රාප්තිකයින් නියමිත දින සිට නව සේවා ස්ථානයේ රාජකාරී කටයුතු වලට වාර්තා කර තිබියදීත් ඇතැම් ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් අදාළ සේවකයන් මුදාහැර නොමැති අවස්ථා වාර්තා වී ඇත. එවැනි අවස්ථා උද්ගත නොවීමට ආයතන ප්‍රධානීන් වගබලා ගත යුතුය.

9. යම් හෙයකින් වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කරන දිනය දීර්ඝ වන්නේ නම්, වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතව තිබූ දින සිට ඒ වන විටත් ගෙන ඇති වාර්ෂික ස්ථාන මාරු තීරණයන්ට අගතියක් නොවන පරිදි සුහද ස්ථාන මාරු වීම් ඇතුළුව අනෙකුත් ස්ථාන මාරු වීම් ලබා දීමට කටයුතු කළ හැකිය.

10. මෙම චක්‍රලේඛය අදාළ සියලු නිලධාරීන් දුටු බවට තහවුරු කර ගැනීමට කටයුතු කරන මෙන් දන්වමි.

රංජිත් යාපා

ලේකම්

රංජිත් යාපා
ලේකම්
[illegible]
[illegible]
[illegible]

ගොනු අංකය: ආ/ස/1/1/(5)/ස්ථාන මාරු/24

2024/05/15 [illegible]
කරන ලදී [illegible]

[illegible]
ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලය
දකුණු පළාත

ඩී.ජී.දීප්ත [illegible]
පරිපාලන නිලධාරී
ආණ්ඩුකාර ලේකම් වෙනුවට
ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලය
දකුණු පළාත.